

政府办2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

(一) 主动公开情况。

在市委、市政府和区委、区政府的正确领导下，新华区人民政府办公室认真贯彻落实《条例》和省、市有关规定和文件精神，以“公开为常态、不公开为例外”为原则，进一步规范政府信息公开的内容、程序、方式，加强政策解读，扩大公众参与，回应群众关切，保障人民群众对政府工作的知情权、参与权和监督权，政府信息公开工作水平持续提升，群众满意感进一步提高。2021年度，通过区政府门户网站发布政府信息3168条。其中，概况类信息8条，政务动态信息2255条，政务公开目录905条。回应政策解读6条。办理区长信箱群众留言答复105条。通过“新华区微政务”微信公众号发布政务信息319条。

(二) 依申请公开情况。

充分利用政府网站等载体，为人民群众提供便利，确保政府信息依申请公开能够得到妥善处理。2021年共受理并办结政府信息依申请公开4件，全年无举报和投诉、复议或诉讼。

(三) 政府信息管理。

按照政务公开工作要求，区政府办公室认真牵头开展行政规范性文件清理工作，废止1个行政处罚，拟废止1个政府办文件。经梳理，2021年制发行政规范性文件5个，现行有效54件。

(四) 政府信息公开平台建设。

按照上级部门关于政府网站与政务新媒体检查、监管、考核等工作要求，科学分析我区存在的问题和不足，采取调研、督导、整改、考核等手段，有效改善全区政府网站和政务新媒体运维、监管现状，全力推进政务公开平台规范建设。紧紧围绕经济社会热点问题，全力做好政策发布解读工作，及时传播政府声音，助力全区经济社会发展工作大局。

2021年，新开设专栏专题3个，编辑发布《政府工作信息》34期。牵头开展政务新媒体的有序清理整合，现保留15个，关停注销10个，4个正协调注销中，确保全区政务新媒体合规运行。

(五) 监督保障。

优化考核方式和考核内容。结合市政府办公室印发的年度政务公开工作要点和我区的政务公开工作要点，通过调整考核项目、考核分值比重，引导各单位着力解决政务公开的薄弱环节和瓶颈问题，推动政务公开工作取得实效。

加强检查督促和业务指导。对省市政务公开工作评估以及我区年度考核评估中发现的问题，及时指导督促排名落后单位整改。

做好政务公开业务培训工作。结合新《条例》出台，针对政务公开工作面临的新要求和新问题，组织开展了全区政务公开业务培训，不断提升全区政府信息公开工作人员的工作能力和水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	5	1	54
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	

一、本年新收政府信息公开申请数量		3	0	0	0	0	0	3	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		2	0	0	0	0	2	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	0	1
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3.其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		3	0	0	0	0	0	3	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2021年,办公室政府信息公开工作存在的主要问题为:办公室政府信息公开的工作质量仍需进一步提高,围绕重点领域信息公开工作内容偏多,政策解读相对偏少,且形式不够丰富,指导推进基层政务公开标准化规范化建设水平还有待进一步提高。

下一步,区政府办公室将针对上述主要问题,进一步改进工作:一是严格落实政策解读和舆情回应工作责任,继续加大重大政策解读力度,推动政策解读回应多元化;二是加强政府信息公开专业专题学习,加强政务公开标准化规范化协调指导,切实提高办公室政府信息公开工作水平;三是持续深化办公室政府信息主动公开深度,不断扩大政府信息主动公开范围。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发政府信息公开信息处理费管理办法的通知》(国办函〔2020〕109号)规定,2021年区政府办公室依申请公开政府信息未收费。

