

附件 1

项目单位自评表
(2021 年度)

填表人及联系方式:袁冬丽 15038883327


项目名称		亿通工作经费						
主管部门及代码		平顶山市新华区政务服务和大数据管理局 141001			实施单位		平顶山市新华区政务服务和大数据管理局	
项目资金 (万元)	年度资金总额	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	其中:当年财政拨款	9.7 万元	8.32 万元	8.32 万元	10	86%	8.6	
	上年结转资金	9.7 万元	8.32 万元	8.32 万元	—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	加强对亿通担保工作的正常开展,提升亿通担保对客户的服务能力。			完成亿通担保工作的正常开展,提升亿通担保对客户的服务能力。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标 1: 购置办公用品	≥12 批	12 批	15	15	
			指标 2:					
		质量指标	指标 1: 符合办公要求	≥90	≥80	15	15	
			指标 2:					
		时效指标	指标 1: 工作时效	一年	一年	10	10	
			指标 2:					
		成本指标	指标 1: 办公成本	9.7 万元	8.32 万元	10	10	
			指标 2:					
	效益指标	经济效益指标	指标 1:					
			指标 2:					
		社会效益指标	指标 1: 提升亿通客户满意度	提升	提升	15	15	
			指标 2:					
		生态效益指标	指标 1:					
			指标 2:					
		可持续影响指标	指标 1: 提升亿通客户满意度	明显	明显	15	15	
			指标 2:					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1: 相关部门满意度	≥95%	≥95%	5	5	
指标 2: 服务对象满意度			≥95%	≥95%	5	5		
总分					100	98.6		

注: 1. 绩效自评采取打分评价的形式, 满分为 100 分, 原则上一级指标分值统一设置为: 产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。2. 偏差原因分析及改进措施: 说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3. 定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间 100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0% 合理确定分值。定量指标完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 未完成的, 按照完成值与指标值的比例计分。

部门项目单位自评总结报告

(参考提纲)

一、项目支出基本情况



区政务服务和大数据管理局亿通工作经费项目，是为亿通担保公司工作的办公费用，提升亿通担保公司对客户的服务能力，为区维稳工作提供保障。该项目本年预算金额是 9.7 万元，实际支出金额为 8.32 万元，执行率为 86%。我单位充分利用有限的资金，科学组织，严格控制标准，注重廉洁奉公，对资金使用严格财经纪律，专款专用，确保资金使用效率。

二、项目单位自评工作开展情况

(一)绩效评价目的。全面了解项目管理过程是否规范、产出目标是否完成以及效果目标是否实现等方面的内容，总结经验，查找不足，为项目在以后年度的开展提供可行性参考建议。在此基础上，重点分析项目预算编制的合理性，成本支出的真实性和控制有效性，评价财政资金的使用效率和效果，为以后年度编制项目预算、选择项目实施主体等提供参考依据。

(二)绩效评价工作方案制定过程。项目科室自评，根据资金管理使用情况进行自查，形成项目绩效报告(包括资金投入，使用情况，项目实施情况，取得的成果，存在的问题等)。财务部门对项目资金拨付、管理、使用情况进行总结

分析，按照设定的绩效评价指标进行绩效评价，最后形成综合绩效评价报告。

1. 绩效评价原则。

(1) 科学规范原则。绩效评价应当严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

(2) 公正公开原则。绩效评价应当符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。

(3) 绩效相关原则。绩效评价应当针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2. 绩效评价方法。

(1) 成本效益分析法。是指将一定时期内的支出与效益进行对比分析，以评价绩效目标实现程度。

(2) 比较法。是指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

(3) 公众评判法。是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对财政支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

三、项目单位自评结果及分析

自评结果如下：

1、产出指标 50 分，效益指标 30 分，满意度指标 10 分，预算执行率指标 8.6 分。总体绩效得分是 98.6 分。具体分析如下：

(1) 产出指标

数量指标 15 分，质量指标 15 分，时效指标 10 分，成本指标 10 分。

(2) 效益指标

社会效益指标 15 分，可持续影响指标 15 分。

(3) 满意度指标

服务对象满意度指标 10 分。

(4) 预算执行率指标

年初预算 9.7 万元，实际执行金额 8.32 万元，执行率 86%。

四、项目单位自评发现的问题及整改措施

无

五、项目单位自评工作建议及预算安排建议

无

六、其他需要说明的问题

无